# 第二组织 —— 第七次小组会议

1. **时间**：

2019年3月20日。

1. **地点**：

软件楼102。

1. **参与人员**：

金晨请假。

1. **会议主题**：

开发进度汇报 + 后续工作安排。

1. **会议内容**：

刘方东：整合代码到主分支，确保项目可用。

提交

1. **记录人员**：周淼